INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

LUGAR Y FECHA:	Guatemala, 30 de septiembre de 2026
DIRIGIDO A:	Lcda. Wendy Xiomara Corado Temaj
	Coordinadora del Equipo Multidisciplinario, de la Coordinación del Equipo Multidisciplinario
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	Verónica Celeste Castro Macario
SERVICIOS TÉCNICOS/PROFESIONALES:	Profesionales
SUBCOORDINACIÓN EN LA QUE PRESTA LOS SERVICIOS:	Subcoordinación de Atención al Niño
PERIODO:	01 al 30 de septiembre de 2026

En cumplimiento con lo estipulado en las Cláusulas segunda y décima, del CONTRATO ADMINISTRATIVO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES, NÚMERO CERO VEINTISEIS GUION CERO VEINTINUEVE GUION DOS MIL VEINTISEIS (026-029-2026), presento a continuación el informe correspondiente del 01 al 30 de septiembre de 2026.

No.	TÉRMINOS DE REFERENCIA	ACTIVIDADES REALIZADAS
1	a) Asesorar en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones.	Asesoré en el análisis técnico-jurídico previamente a emitir opinión final en los procesos de adopción asignados, velando que los mismos se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones.
		CNA-DA-022-2026 CNA-DA-047-2026, NA-DA-053-2026 CNA-DA-058-2026
2	b) Apoyar en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final.	Apoyé en todas las actuaciones que conforman los expedientes de los procesos de adopción se encuadren y apeguen a la Ley de Adopciones, previamente a emitir opinión final.
		CNA-DA-022-2026 CNA-DA-047-202 CNA-DA-053-2026 CNA-DA-058-2026
3	c) Emitir opinión legal en los procesos de adopción que me sean requeridos.	Emití opinión legal en los procesos de adopción que me fueron requeridos.
		CNA- DA-047-2026 CNA-DA-053-2026 CNA-DA-058-2026
4	d) Asesorar y participar en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados.	Asesoré y participé en representación del CNA en las audiencias de los procesos judiciales de protección que me sean asignados.
		CNA-DA-068-2026 CNA-DA-092-2022 CNA-DA-100-2021 CNA-DA-093-2023



5	**e) Realizar las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables.**	Realicé las diligencias judiciales que correspondan en los expedientes de adopción que sean necesarios, con el objeto de que las declaratorias de adoptabilidad se apeguen a la Ley de Adopciones y demás leyes aplicables.
		CNA-DA-047-2026 CNA-DA-053-2026 CNA-DA-058-2026
6	**f) Asesorar a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción.**	Asesoré a los padres adoptivos en las distintas fases del proceso de adopción y en especial en las diligencias judiciales de homologación de los procesos de adopción.
		CNA-DA-052-2026
7	**g) Asesorar a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción.**	Asesoré a los padres adoptivos en lo relativo a la inscripción de la adopción del niño, ante el Registro Nacional de Personas, concluido el proceso de adopción.
		CNA-DA-052-2026
8	**h) Asesorar y entregar los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.**	Asesoré y entreguè los expedientes finalizados administrativamente, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinacion de Atención al Niño
		6 expedientes liquidados CNA: CNA-DA-050-2022 CNA-DA-055-2023 CNA-DA-078-2019 CNA-DA-032-201 CNA-DA-056-2016 CNA-DA-073-2016
9	**i) Asesorar y entregar la parte legal requerida que incluya el informe de matching, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.**	Asesoré y participé en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño.
		CNA-DA-053-2025 CNA-DA-058-2026
10	**j) Elaborar mensualmente memoriales de homologación y presentarlos al Juzgado de Familia respectivo, esto según las necesidades que requiera la Subcoordinación de Atención al Niño.**	Elaboré mensualmente memoriales de homologación y presenté al Juzgado de Familia respectivo, esto según las necesidades que requirió la Subcoordinación de Atención al Niño.
		Sin requerimiento
11	**k) Asesorar y participar en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño.**	Asesoré y participé en las sesiones de emparentamiento o matching, requeridas por la Subcoordinación de Atención al Niño.
		Sin requerimiento

12	l) Asesorar y dar seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Subcoordinación de Atención al Niño.	Asesoré y di seguimiento a los expedientes administrativos para el alcance de los objetivos mensuales de la Subcoordinación de Atención al Niño...
		CNA-DA-022-2026 CNA-DA-047-2026 CNA-DA-053-2026 CNA-DA-58-2026 CNA-DA-007-2026 CNA-DA-011-2018 CNA-DA-057-2018 CNA-DA-031-2015 CNA-DA-056-2015 CNA-DA-006-2011.
13	m) Elaboración de instrumentos públicos notariales, cuando la máxima autoridad lo requiera.	Elaboré instrumentos públicos notariales, cuando la máxima autoridad me lo requirió.
		Sin requerimiento
14	n) Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte del Subcoordinador de la Sub-Coordinación de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones –CNA-.	Todas aquellas actividades profesionales asignadas por parte del Subcoordinador de la Sub-Coordinación de Atención al Niño, Coordinación del Equipo Multidisciplinario y Autoridades del Consejo Nacional de Adopciones –CNA-.
		08 Memoriales de solicitud de expedientes liquidados Juzgados : CNA-DA-024-2021 CNA-DA-038-2024 CNA-DA-020-2020, CNA-DA-021-2020 CNA-DA-011-2018,CNA-DA-057-2018 CNA-DA-031-2015, CNA-DA-056-2015 CNA-DA-006-2011.. **2 Solicitudes de expedientes archivo de tribunales del Organismo Judicial:**CNA-DA-032-2016 CNA-DA-124-2013. **6 Expedientes enviados a archivado de registro CNA: CNA-DA-050-2022,CNA-DA-055-2023, CNA-DA-078-2019, CNA-DA-032-2016 CNA-DA-056-2016,CNA-DA-073-2016. 8 Expedientes prcurados en el Juzgado de la Niñez y Adolescencia del Área Metropolitano:** CNA-DA-166-2019 CNA-DA-128-2013 CNA-DA-017-2009,CNA-DA-032-2016 CNA-DA-44-2019 CNA-DA-082-2010 CNA-DA-124-2013 CNA-DA-033-2019. **2 Expediente prcurados en el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de la de la Niñez y Adolescencia y Adolescentes en Conflicto con la ley Penal deL Municipio de Villa Nueva, departamento de Guatemala:** CNA-DA-050-2022 CNA DA-063-2020. **10. Expedientes prcurados consistentes en certificaciones y tramite de memoriales en el Juzgado Pluripersonal de Primera Instancia de la de la Niñez y Adolescencia y Adolescentes en Conflicto con la ley Penal deL Municipio de Mixco, departamento de Guatemala** :CNA-DA-120-2009 CNA-DA-037-2022 CNA-DA-016-2013 CNA-DA-038-2024 CNA-DA-021-2021 CNA-DA-100-2022 CNA-DA-047-2019 CNA-DA-060-2015 CNA-DA-153-2014 CNA-DA-015-2015

Lcda. Verónica Celeste Castro Macario
DPI 1919 32507 0101

Vo. Bo. Lic. Cesar Fernando González Cuchumakis
Subcoordinador de Atención al Niño
Subcoordinación de Atención al Niño

CONSEJO NACIONAL DE ADOPCIONES
Coordinación Equipo Multidisciplinario
GUATEMALA, C. A.

Vo. Bo. Lcda. Wendy Xiomara Corado Temaj
Coordinadora del Equipo Multidisciplinario
Coordinación del Equipo Multidiciplinario